

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении №8 города Липецка
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственный
1. Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2024 году	Обеспечение выполнения плана в установленные сроки и в полном объеме	Постоянно	Заведующая Н.И. Зубкова, Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
1.2.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2024 году	Поддержание плана в актуализированном виде. Достижение конкретных результатов работы по противодействию коррупции в ДОУ	По мере необходимости	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия
1.3.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2025 год	Повышение эффективности работы ДОУ в сфере противодействия коррупции	До 28.12.2024	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия
1.4.	Представление в департамент образования администрации г. Липецка отчетной информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Формирование отчета о выполнении плана, своевременное исполнение мероприятий плана	Ежеквартально (до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом)	Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
1.5.	Проведение анализа результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2024 году	Своевременное исполнение мероприятий плана. Повышение эффективности работы ДОУ в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия

2. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции

2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	Выявление правовых актов, соответствующих или несоответствующих действующему законодательству в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия
2.2.	Совершенствование локальных актов ДОУ, обеспечивающих противодействие коррупции, и осуществление контроля за их исполнением	Своевременное приведение локальных актов в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, документами департамента образования администрации г. Липецка в сфере противодействия коррупции и их неукоснительное исполнение	По мере необходимости	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия
2.3.	Участие в судах при рассмотрении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных правовых актов, регламентирующих предоставление данных услуг, действию (бездействию) должностных лиц	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях	При наличии оснований	Заведующая Н.И. Зубкова
2.4.	Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования фактов нарушения законодательства, а также выявленных коррупционных факторов	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической	При наличии оснований	Заведующая Н.И. Зубкова

		ответственности за коррупционные и иные правонарушения		
3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
3.1.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданами, претендующими на должность педагога, нормативных правовых актов в области противодействия коррупции	Ранняя профилактика коррупционных нарушений	Постоянно	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия
3.2.	Разработка информационных материалов для сотрудников ДОУ о поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность	Формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения, повышение уровня антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ	По мере необходимости	Рабочая комиссия
3.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав участников образовательного процесса; - работы по обращению граждан	Обеспечение профилактики коррупции	Постоянно	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Педагог- психолог Калькулятор
3.4.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Минимизация коррупционных рисков	Постоянно	Заведующая ДОУ Ст. воспитатель
3.5.	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Минимизация коррупционных рисков	Постоянно	Заведующая ДОУ Ст. воспитатель

4. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей				
4.1.	Осуществление контроля за ходом реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году	Обеспечение выполнения плана в установленные сроки и в полном объеме	Постоянно	Заведующая ДОУ Н.И. Зубкова
4.2	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год	Поддержание плана в актуализированном виде. Достижение конкретных результатов работы по противодействию коррупции в ДОУ	По мере необходимости	Заведующая Н.И. Зубкова, Рабочая комиссия
4.3	Предоставление в Департамент Образования информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции	Своевременное исполнение ДОУ мероприятий Плана	Ежеквартально (до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом)	Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
4.4	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Формирование антикоррупционного поведения педагогических работников и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	9 декабря	Ст. воспитатель Воспитатели групп Музыкальный руководитель Инструктор по ФК
4.5	Функционирование раздела на сайте ДОУ «Противодействие коррупции» для обеспечения открытости образовательного учреждения	Обеспечение соблюдения правил профессиональной этики, минимизация коррупционных рисков	Постоянно	Заместитель заведующей Е.С. Неплюева

4.6	Организация, проведение семинара этического характера среди сотрудников ДОУ	Формирование у сотрудников ДОУ антикоррупционного мировоззрения	Сентябрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог
4.7	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников ДОУ, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	Предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников ДОУ, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия в рамках должностных полномочий	I-IV кварталы (постоянно)	Заведующая Н.И. Зубкова, Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
4.8	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям	Предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации ДОУ	I-IV кварталы (постоянно)	Заведующая Н.И. Зубкова, Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
4.9	Анкетирование участников образовательного процесса по теме: «Оценка уровня коррупционной ситуации в ДОУ»	Оценка уровня коррупционной ситуации в ДОУ, предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ; принятие мер (по необходимости)	IV квартал	Заведующая Н.И. Зубкова, Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
5. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи				
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах	Повышение уровня правовой грамотности родителей (законных представителей), пресечение действий коррупционного характера	Постоянно	Заведующая Н.И. Зубкова, Заместитель заведующей Е.С. Неплюева

5.2.	<p>Обеспечение наличия в группах ДОУ информационных стендов для родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации питания; - оказания образовательных услуг; - использования телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Департамента образования администрации города Липецка в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями 	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности департамента и ДОУ; минимизация коррупционных рисков</p>	Постоянно	<p>Заведующая Н.И. Зубкова, Заместитель заведующей Е.С. Неплюева</p>
5.3.	<p>Проведение социологического опроса среди родителей (законных представителей) ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга ДОУ на уровне города</p>	<p>Повышение результативности и эффективности работы</p>	Март	<p>Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели</p>
5.4.	<p>Размещение на сайте ДОУ отчета о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ДОУ</p>	Январь-февраль	<p>Заместитель заведующей Е.С. Неплюева</p>

4.5.	Размещение на сайте ДОУ отчета о результатах самообследования	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ДОУ	Апрель-май	Заместитель заведующей Е.С. Неплюева
4.6.	Размещение на сайте ДОУ утвержденных нормативно-правовых актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ДОУ	По мере необходимости	Заместитель заведующей Е.С. Неплюева