



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №8 Г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

26.12.2023

№ 170

г. Липецк

Об организации работы
по противодействию коррупции
в ДОУ в 2024 году

На основании приказа департамента образования администрации г. Липецка от 26.11.2023 №1990, в целях реализации положений действующего антикоррупционного законодательства, организации работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий ее порождающих, обеспечения законности в деятельности ДОУ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год (Приложение №1).
2. Назначить лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции заместителя заведующей Неплюеву Евгению Сергеевну.
3. Ответственному лицу Неплюевой Е.С.:
 - 3.1. Своевременно обновлять и размещать информационные материалы и нормативные акты по антикоррупционной политике ДОУ на официальном сайте.
 - 3.2. Обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции, предоставление информации о его реализации.
 - 3.3. Своевременно информировать руководителя о содержании поступивших обращений.
4. Создать комиссию по профилактике и противодействию коррупции в следующем составе:
 - 4.1. Председатель: заместитель заведующей Неплюева Е.С.

- 4.2. Заместитель председателя: заместитель заведующей Монтай А.В.
 4.3. Секретарь: воспитатель Емельяненко О.А.
 4.4. Члены комиссии: младший воспитатель Сайдулина Н.В.
 Председатель ПК Анпилова И.А.
 Делопроизводитель Маринова Л.Н.
 Председатель Совета родителей Зиборова С.Р.

5. Членам комиссии руководствоваться в своей работе Положением о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений в ДОУ №8 г. Липецка (утвержденным приказом ДОУ №8 г. Липецка от 17.12.2018 №175).
 6. Заместителю заведующей Монтай А.В. обеспечить своевременную постановку на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая



Н.И. Зубкова

С приказом ознакомлена:

	<u>Неплюева Е.С.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023
	<u>Монтай А.В.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023
	<u>Сайдулина Н.В.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023
	<u>Маринова Л.Н.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023
	<u>Зиборова С.Р.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023
	<u>Анпилова И.А.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023
	<u>Емельяненко О.А.</u>	« 26 »	<u>12</u>	2023